

VDBW

Verband Deutscher
Betriebs- und Werksärzte e.V.

Berufsverband
Deutscher Arbeitsmediziner

Fort- und Weiterbildung Arbeitsmedizinisches Assistenzpersonal



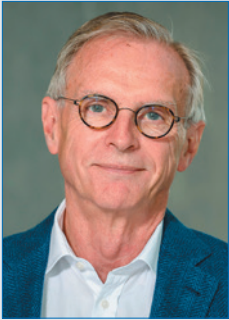
PROGRAMM DER 65. VERANSTALTUNG
20. September – 1. Oktober 2021, Ettlingen



Fortbilden. Weiterkommen.

„Lernen ist wie Rudern gegen den Strom.
Sobald man aufhört, treibt man zurück!“

Benjamin Franklin



*Dr. med.
Wolfgang Panter*

Sehr geehrte Damen und Herren,

die heutigen Aufgaben für arbeitsmedizinisches Assistenzpersonal sind geprägt von laufenden Veränderungen und einem stetigen Wandel. Gerade die demographische, technologische und ökonomische Entwicklung wird die Aus- und Weiterbildung künftig unverzichtbar und notwendig werden lassen. Das Assistenzpersonal unterstützt den Arzt/die Ärztin bei der Planung, Durchführung und Nachbereitung der Tätigkeiten, indem es die Aufgaben und Termine organisiert und koordiniert sowie an arbeitsmedizinischen Untersuchungsverfahren mitwirkt und die Dokumentationen übernimmt.

Unsere jährliche Fort-/Weiterbildung greift eine Vielfalt an arbeitsmedizinischen Themen auf. Die Rahmenpläne, die wir im jährlichen Wechsel in den Blöcken Rahmenplan 1/3 und Rahmenplan 2/4 durchführen, vermitteln den Teilnehmern die notwendigen Wissensgrundlagen für die arbeitsmedizinische Assistenz. Gemäß dem Fortbildungscurriculum der Bundesärztekammer für Medizinische Fachangestellte und Arzthelferinnen „Arbeitsmedizin/Betriebsmedizin“ bieten wir Angebote zu den Diagnostischen Verfahren Auge, Ohren, Herz-Kreislauf und Lunge an, die über die Anforderung der Bundesärztekammer hinaus viel Wert auf Praxisanteile legen; diese Angebote sind sowohl für Neulinge und Wiedereinsteiger in die Arbeitsmedizin als auch für Assistenten/-innen, die schon seit geraumer Zeit in der Arbeitsmedizin tätig sind, geeignet. Gemäß der DGUV Vorschrift 1 müssen Betriebssanitäter innerhalb von drei Jahren eine Fortbildung absolvieren – auch dafür sind Sie bei uns richtig, denn wir arbeiten mit einem anerkannten Dienstleister zusammen. Mit den Refresherkursen wird das vorhandene Wissen der Assistenten/-innen aufgefrischt und um die Neuerungen ergänzt.



*Dr. med.
Uwe Gerecke*

Die Kurse beginnen bei einer Präsenzveranstaltung montags um 13:00 Uhr und an den anderen Schulungstagen jeweils um 8:30 Uhr, bei einer Online-Veranstaltung starten wir täglich um 9:00 Uhr.

Wir freuen uns auf Ihre Teilnahme im Schloss Ettlingen!

Dr. med. Wolfgang Panter
Präsident VDBW

Dr. med. Uwe Gerecke
Ärztlicher Leiter

Organisatorisches

Veranstalter	Verband Deutscher Betriebs- und Werksärzte e.V.
Organisatorische Leitung	Kerstin Fiedler, Geschäftsstelle VDBW, Tel. 0721 933818-0, E-Mail: kerstin.fiedler@vdbw.de
Tagungsort	Schloss Ettlingen, Schlossplatz 3, 76275 Ettlingen
Öffnungszeiten Tagungsbüro im Schloss Ettlingen	Montag: 11:00 – 15:00 Uhr Dienstag – Freitag: 8:00 – 12:00 Uhr
Verkehrs- anbindung	Autobahn A5: Ausfahrt Ettlingen/Rüppurr, Richtung Ettlingen, das Schloss befindet sich im Stadtzentrum Deutsche Bahn: Hbf. Karlsruhe, Straßenbahn S1 oder S11 ab Hbf. Karlsruhe bis Haltestelle Erbprinz Ettlingen; die Fahrpläne der S-Bahnen finden Sie unter www.kvv.de
Parkmöglichkeiten	Sparkassenparkhaus Zentrum/Schloss und Parkhaus Stadtbahnhof
Unterrichtszeiten bei Präsenz- veranstaltung	Montag 13:00 bis 18:00 Uhr Dienstag – Freitag Beginn jeweils 08:30 Uhr
bei Online- Veranstaltung	Montag – Freitag: Beginn 09:00 Uhr
Unterrichtszeiten	Die Kurse werden zeitgleich angeboten, es können also nur der Rahmenplan oder Kurse entsprechend des Zeitplans gebucht werden. Es wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass die Unterrichtszeiten unbedingt eingehalten werden müssen, da eine Teilnahmebescheinigung sonst nicht ausgehändigt werden kann.
Anmeldung	Anmeldung mittels beigefügtem Formular an: Verband Deutscher Betriebs- und Werksärzte e.V. Friedrich-Eberle-Str. 4a, 76227 Karlsruhe, Fax 0721 933818-8; E-Mail: kerstin.fiedler@vdbw.de Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs bearbeitet. Für die Kurse gibt es jeweils eine Mindest- und Höchstteilnehmerzahl.

Organisatorisches

Rücktritt

Bei Stornierungen bis 03.09.2021 werden 25,00 Euro Stornogebühr fällig. Bei späterer Absage, Nichterscheinen zur Veranstaltung oder vorzeitigem Beenden der Teilnahme ist der volle Rechnungsbetrag zu zahlen.

Zimmerreservierung

Die Zimmerreservierung erfolgt durch den Teilnehmer.

Direkt in Ettligen befinden sich folgende Hotels:

- » Hotel Erbprinz www.erbprinz.de
- » Hotel ibisStyle www.ibis.com
- » Hotel Watthalden www.watthalden.de
- » Stadthotel Engel www.stadthotel-engel.de

Hinweis

Von der Veranstaltung werden Fotoaufnahmen gemacht. Nach dem Kunsturhebergesetz dürfen diese verwendet werden, um damit die Atmosphäre der Veranstaltung zu zeigen. Dabei dürfen auch einzelne Personen aus dem Publikum identifiziert werden.

Das Weiterbildungszertifikat

Das durch uns herausgegebene Weiterbildungszertifikat Fachbezeichnung „**Arbeitsmedizinische/r Assistent/in – VDBW e.V.**“ besteht weiterhin. Die Kriterien für die Erlangung des Zertifikats haben sich etwas verändert – von den sechs geforderten Kurseinheiten müssen nun drei beim VDBW absolviert werden.

Das Musterfortbildungscurriculum der Bundesärztekammer finden Sie auf der Internetseite der Kammer unter www.bundesaerztekammer.de/fileadmin/user_upload/downloads/pdf-Ordner/MFA/Curriculum_AM-BM.pdf

Bei diesem Zertifikat werden die Berufsausbildung und Prüfung als Medizinische Fachangestellte oder Arzthelferin bzw. die Berufsausbildung und Prüfung in einem vergleichbaren medizinischen Fachberuf wie z.B. Krankenschwester oder Notfallsanitäter vorausgesetzt.



Einfach noch besser testen.



Mehrwert aus einer Hand.

OPTOVIST^{II}

für Sehtest-Routiniers und Individualisten:
inkl. Kontrast- und Dämmerungssehtest,
orientierende Gesichtsfeldprüfung mit
40 Leuchtdioden, Höhenverstellung bis 62 cm,
WLAN, Bluetooth u.v.a.m.

PERIVIST^{COMPACT II}

für qualitätsbewusste Anwender:
inkl. Befundhotline, robuste Bauweise
für den mobilen und stationären Einsatz,
DOG-konform, einfache Bedienung,
Befundausdruck mit fotografischer
Dokumentation des Probandenauges.

CORPORAL^{PLUS}

für anspruchsvolle Verkehrsmediziner:
jetzt mit acht nach FeV zertifizierten
Testverfahren, Hogrefe-Schnittstelle und
fachlicher Rund-um-Betreuung.

VISTEC^{APP}

für „Zeitsparfüchse“:
eine Datenbank und eine GDT-Schnittstelle für
alle Anwendungen, moderne, DSGVO-konforme
Bedienoberfläche für Optovist[®] I, Optovist[®] II,
Perivist[®] FeV, Perivist[®] Compact und
Perivist[®] Compact II.

Kompetenz für die Arbeits- und Verkehrsmedizin.

Vistec AG





Werner-von-Siemens-Str. 13
D-82140 Olching

Telefon +49 81 42/4 48 57-60
Telefax +49 81 42/4 48 57-70

e-mail: sales@vistec-ag.de
internet: www.vistec-ag.de



Kursübersicht · Ettlingen

		20. – 24. September 2021				
		Montag 20.09.21	Dienstag 21.09.21	Mittwoch 22.09.21	Donnerstag 23.09.21	Freitag 24.09.21
Rahmenplan 2						
Grundkurs Gehör						
Wahrnehmen / Motivieren / Kommunizieren						
Fortbildung Betriebssanitäter						
Rahmenplan 4						
Prüfung des Seh- Leistungsvermögen						
Herz-Kreislauf und Lunge						
Rund ums Impfen						
Update Arbeitsmedizin						
Qualifizierung BSFB/ Refresher Auge						



Für das Weiterbildungszertifikat benötigte Kurse.

Rahmenplan 2 – Montag, 20.09.2021

Thema	Ergonomie – Anpassung der Arbeit an den Menschen (6 UE)
Referent	Dr. med. Michael Heger
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> » HDA » Belastungs-/Beanspruchungskonzept/ergonomische Regeln » medizinische Ergonomie » Beispiele für Arbeitsplatzgestaltung

Rahmenplan 2 – Dienstag, 21.09.2021

Thema	Physiologie und Pathophysiologie (6 UE)
Referent	Dr. med. Michael Heger
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> » Belastungen und Überlastungen am Arbeitsplatz » Beanspruchungsreaktion » Kompensationsmechanismen arbeitsbedingter Erkrankungen

Rahmenplan 2 – Mittwoch, 22.09.2021

Thema	Berufskrankheiten / Betriebliches Eingliederungsmanagement
Referentin	Dr. med. Senay Dagainik
Inhalte	<p>Berufskrankheiten</p> <ul style="list-style-type: none"> » Systematik » Gesetzliche Grundlagen und historischer Hintergrund » Ausgewählte exemplarische Beispiele wichtiger Berufskrankheiten (Lärmschwerhörigkeit, Atemwegserkrankungen, Erkrankungen durch Gefahrstoffe, Wirbelsäulenerkrankungen) » Strategien der Bekämpfung – die 4 Säulen der Unterstützung durch die BG » Zahlen und Bedeutung <p>Betriebliches Eingliederungsmanagement</p> <ul style="list-style-type: none"> » Gesetzlicher Hintergrund » Ziele und Aufgaben » Beteiligte » Verfahren

Rahmenplan 2 – Donnerstag, 23.09.2021

Thema	Die Arbeitsmedizin im System der sozialen Sicherung (8 UE)
Referent	Dr. med. Manfred Albrod
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> » Zweige, Träger und Aufgaben der Sozialversicherung zuordnen » Rechtliche Grundlagen der Arbeitsmedizin in der Primär-, Sekundär und Tertiärprävention kennen » Behörden und deren Aufgaben im Arbeitsschutz kennen » Rechte und Pflichten der am Arbeitsschutz Beteiligten beschreiben

Rahmenplan 2 – Freitag, 24.09.2021

Thema	Bei Beratung und Betreuung besonderer Personengruppen mitwirken (4 UE)
Referent	Dr. med. Koch-Wrenger
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> » Schwangere und (stillende) Mütter » Jugendliche und Auszubildende » Menschen mit Behinderung(en) » Arbeitssuchende, Umzuschulende (Berufsunfähige), Wiedereingliederung von Sozialhilfeempfängern

Prüfung

Kurs A – Montag, 20.09.2021**Kurs A****Grundkurs Arbeitsmedizinische Gehörvorsorge****Findet nur im Rahmen einer Präsenzveranstaltung statt**

Kursdauer

4 Tage

Referent

Dr. med. Florian Struwe

Kursinhalte

Im Grundkurs Arbeitsmedizinische Gehörvorsorge (nach G 20 „Lärm“) erhalten Sie insbesondere die erforderliche besondere Ausbildung zur selbstständigen Durchführung des audiometrischen Siebtests („Lärm I“) und aller audiometrischen Tests der Ergänzungsuntersuchung („Lärm II“).

Inhalt des Grundkurses sind auch praktische Übungen sowie die Zuarbeiten des arbeitsmedizinischen Assistenzpersonals für die Befundbeurteilung des Arbeitsmediziners bzw. Betriebsarztes.

- » Grundbegriffe der Akustik
- » Verordnung zur arbeitsmedizinischen Vorsorge (ArbMedVV)
- » Lärm- und Vibrations-Arbeitsschutzverordnung (LärmVibrations-ArbSchV)
- » Anatomie, Physiologie und Pathologie des Ohres
- » Krankheitsbild der Lärmschwerhörigkeit, Freizeitlärm, individueller Gehörschutz
- » Aufgaben des arbeitsmedizinischen Assistenzpersonals
- » DGUV-Grundsatz „Lärm“ (G 20 „Lärm“ unter Berücksichtigung der ArbMedVV)
- » Handlungsanleitung für die arbeitsmedizinische Vorsorge nach dem G 20 „Lärm“
- » Grundlagen der Audiometrie
- » Anforderungen an das Audiometer
- » Tonaudiometrie, Sprachaudiometrie, Vertäubung
- » Fehlerquellen bei audiometrischen Untersuchungen
- » Praktisches Audiometrieren in Kleingruppen (2 Tage)
- » Praktische Übungen zur Bearbeitung und Auswertung der Untersuchungsbögen in Gruppenarbeit

Durch Kleingruppenarbeit kann auf den unterschiedlichen Wissensstand der einzelnen Teilnehmer eingegangen werden.

Wir danken den Herren D. Ising, M. Issing und W. Skirde für Ihre Unterstützung.

Kurs B – Montag, 20.09.2021

Kurs B	Wahrnehmen, Motivieren, Kommunizieren
Kursdauer	3 Tage
Referentin	Susanne Schnalzer
Kursinhalte	<p>Die Kommunikation mit Patienten, Probanden oder Kunden ist wichtige Aufgabe von Medizinischem Assistenzpersonal. Sie beeinflusst, wie zufrieden alle Beteiligten danach sind, wie die knappe Zeit gut genutzt wird und wie kritische Situationen verlaufen. Im Alltag fehlt oft die Zeit zu reflektieren, wie man selbst kommuniziert. Im Seminar können Sie Grundkenntnisse zu Kommunikation und Gesprächsführung erwerben oder aufzufrischen und vertiefen, das eigene kommunikative Verhalten reflektieren und neue, hilfreiche Anregungen für die Praxis gewinnen. Dadurch entsteht Professionalität und Sicherheit auch für schwierige Gesprächssituationen, um diese hilfreich, effizient und persönlich zufriedenstellend zu gestalten.</p> <p>Schwerpunkte:</p> <ul style="list-style-type: none"> » Grundlagen, Modelle u. Praxis der Kommunikation und Gesprächsführung » Professionell und mit klarem Rollenbewusstsein kommunizieren » motivierende Gesprächsführung » Wahrnehmung und Selbstmanagement » Schwierige Gesprächssituationen und Möglichkeiten, diese zu meistern <p>Methoden: Impulspräsentationen, Reflektion und Austausch in Gruppe und Kleingruppen, Übungen zur praktischen Anwendung von Methoden.</p>

Kurs C – Montag, 20.09.2021

Kurs C	Fortbildung Betriebsanitäter
	Findet nur im Rahmen einer Präsenzveranstaltung statt
Kursdauer	3 Tage
Referent	ProMedic Bildungszentrum
	<p>Die Teilnahme ist geeignet für alle, die den Grundlehrgang und einen Aufbaulehrgang Betriebsanitäter erfolgreich absolviert haben. Die Kursinhalte sowie die praktischen Übungen orientieren sich an den Kenntnissen eines Betriebsanitäters. Mit dieser Fortbildung wird bereits erworbenes Wissen aufgefrischt, vertieft und vor allem geübt.</p> <ul style="list-style-type: none"> » Reanimation mit dem Einsatz eines Larynx-tubus und AED » Neuerungen im Bereich der Versorgung von Patienten mit akutem Thoraxschmerz/ACS » Training von Notfallsituationen » Vorstellung der ERC-Leitlinien 2021 zur Reanimation. Welche Änderungen ergeben sich für die Betriebsanitäter?

Rahmenplan 4 – Montag, 27.09.2021

Thema	Angewandte Arbeitsphysiologie (6 UE)
Referentin	Dr. Rubina Roy
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> » Fließband- und Akkordarbeit » Monotone Arbeiten » Moderne Formen der Arbeitsorganisation » Arbeitszeitgestaltung » Arbeitspausen, Arbeitsrhythmus » Arbeitszeitmodelle » Nacharbeit, Schichtarbeit, Kontischicht, Wechselschicht

Rahmenplan 4 – Dienstag, 28.09.2021

	Vormittag
Thema	Das ärztliche Rettungswerk als Teil des allgemeinen betrieblichen Rettungswesens (4 UE)
Referent	Dr. med. Koch-Wrenger
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> » Organisation der Ersten Hilfe » Verbandbuch » Rettungskette » Rettungs- u. Katastrophenschutzplan » Zusammenarbeit mit externen Rettungsorganisationen
	Nachmittag
Thema	Betriebliches Gesundheitsmanagement (4 UE)
Referent	Marcel Golf
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> » Handlungsfelder » Instrumente » Schnittstellen zwischen Arbeitsmedizin und BGM » Praxisbeispiele

Rahmenplan 4 – Mittwoch, 29.09.2021

Thema	Betriebsbegehung aus technischer und arbeitsmedizinischer Sicht (8 UE)
Referentin	Dr. med. Opitz
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> » Vorbereitung » Durchführung » Auswertung

Rahmenplan 4 – Donnerstag, 30.09.2021

Thema	Betriebshygiene (6 UE)
Referent	NN
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> » Informationspolitik » Gefahrenabwendung » Emissions- und Immissionsproblematik » Intoxikationsrisiken » persönliche Schutzausrüstungen

Rahmenplan 4 – Freitag, 01.10.2021

Thema	Gesundheitsaufklärung (3 UE)w
Referentin	Dr. Denise Kurali
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> » gesunde Ernährung, Gemeinschaftsverpflegung » gesunde Lebensweise » Risikofaktoren » sichere Verhaltensweise

Prüfung

Kurs D – Montag, 27.09.2021**Kurs D****Prüfung Seh-Leistungsvermögen****Findet nur im Rahmen einer Präsenzveranstaltung statt**

Kursdauer

1 Woche

Referent

Dr. med. Rolf Kittel

(unter besonderer Berücksichtigung von G25, G 37, G 41, FeV und Verkehrsrecht)

Kursinhalte

Der Kurs vermittelt Kenntnisse über den Bau und die Funktion der Augen, wichtige Erkrankungen und deren Behandlung sowie die wichtigsten Sehfunktionsprüfungen, außerdem die Augenuntersuchungen nach G25, G37, G41 und FeV

- » Anatomie und Physiologie des Auges
- » Wichtige Augenerkrankungen/Fehlbildungen wie z. B. Bindehautentzündung, Verletzungen, Augenhintergrund, Notfälle
- » Wichtige Sehfunktionsprüfungen wie z. B. Augenhintergrund, Tränen-Nasenwege, Augennendruck, Sehschärfe, Akkomodation, Konvergenz, Phorie, Fusion, Stereosehen, Farbsehen; Testtafeln und Sehtestgeräte
- » Perimetrie, Gerätedemonstration, praktische Gesichtsfeldprüfung etc.
- » Kontrastsehen, Dämmerungssehen mit Blendempfindlichkeitstestung etc.
- » Sehfehler - Normalsichtigkeit, Kurzsichtigkeit, Weitsichtigkeit, Stabsichtigkeit
- » Optische Metrik und Sehkorrekturen: Brillengläser, Mehrstärkengläser, Gleitsichtgläser, Bildschirmbrillen, Brillenpass, Kontaktlinsen, Laser-Hornhautkorrekturen
- » Bildschirmarbeit: Hard- und Softwaregestaltung, Checklisten, Licht, Beleuchtung, Arbeitsplatzbeurteilung
- » Arbeitsmedizinische Untersuchungen nach G37, G25, G 41, Fahrerlaubnisverordnung, VDV-Leitlinien 714 und Triebfahrzeugführerscheinverordnung: Definition, gesetzliche Grundlagen zu Ablauf und Methoden, Rechtsvorschriften, Testbedingungen und Beurteilung
- » Praktische Übungen in kleinen Gruppen durch Übungsleiter der Gerätehersteller und den Referenten: Sehtestgeräte, Nyktometrie- und Perimetrie-geräte
- » Prüfung: Fernvisus, Nahvisus, arbeitsplatzbezogener Visus, Phorie, Stereosehen, Farbsehen, photopisches Kontrastsehen, Dämmerungssehen, Blendempfindlichkeit; Gesichtsfeld

Durch Kleingruppenarbeit kann auf den unterschiedlichen Wissensstand der einzelnen Teilnehmer eingegangen werden.

Kurs E – Montag, 27.09.2021**Kurs E****Herz und Lunge: Motoren des Lebens****Findet nur im Rahmen einer Präsenzveranstaltung statt**

Kursdauer

3 Tage

Referent

Dr. med. Stefan Middel

Kursinhalte

Die Beurteilung der Funktionsfähigkeit der Lunge und des Herz-Kreislaufsystems gehört zu den zentralen Inhalten der arbeitsmedizinischen Untersuchungen. Hierfür stehen in den arbeitsmedizinischen Zentren diagnostische Techniken zur Verfügung, die es erlauben, das respiratorische System und das kardiovaskuläre System qualifiziert zu beurteilen. Im Kurs werden folgende Untersuchungstechniken speziell besprochen:

Lungenfunktionsprüfung

- » Lungenfunktionsdiagnostik
- » Physiologie und Pathophysiologie der Atmung bei berufsbedingten Lungenerkrankungen, Spirometrie, Flussvolumenkurve, Peakflow-Messungen nach dem Leitfaden Lungenfunktionsprüfung
- » Hygienemaßnahmen
- » Einführung und praktische Übungen am Gerät

Kardiovask. Leistungsbeurteilung

- » EKG-Diagnostik - Grundlagen, Ableitungsprogramme, Auswertung
- » Ergometrie – Indikation, Kontraindikation, physiologische Grundlagen, Belastungsmethoden, Abbruchkriterien etc.
- » Erweiterte kardiologische Diagnostik – Echokardiographie, Langzeit-Blutdruckmessung, Langzeit-EKG: Doppler-Untersuchung der peripheren Arterien.
- » Herzkrankheit und Arbeitsmedizin – koronare Herzkrankheit, arterielle Hypertonie, Herzklappenfehler

Kurs F – Montag, 27.09.2021

Kurs F	Rund ums Impfen
Kursdauer	1 Tag
Referent	Stefan Kühnel, Dr. Andreas Reimann
Kursinhalte	<ul style="list-style-type: none">» allgemeine Grundlagen» Rechtsgrundlagen» richtiger Umgang mit Impfstoffen» die Impfung in der Praxis» Die STIKO-Empfehlungen mit kurzer Erklärung der Krankheitsbilder

Kurs G – Dienstag, 28.09.2021

Kurs G	Update Arbeitsmedizin
Kursdauer	1 Tag
Referent	Dr. med. Dipl.-Chem. Gerd Enderle
Kursinhalte	<p>Schwerpunkte des Kurses werden sein:</p> <ul style="list-style-type: none">» Arbeitsschutz-Organisation im Betrieb» Arbeitsmedizinische Vorsorge (Rechtliches, Ablauf, Inhalte – ArbMedVV, AMR, Pflichtvorsorge, Angebotsvorsorge, Vorsorgekartei, Gesundheitsakte), Eignungsuntersuchungen, Einstellungsuntersuchungen» Verschiedene wichtige G-Grundsätze, Impfungen und Funktionsuntersuchungen» Neue Berufskrankheiten» Stress, Burnout» Gesundheitsförderung, Gesundheitsmanagement im Betrieb» Eingliederung chronisch Kranker und Behinderter

Kurs H – Mittwoch, 29.09.2021**Kurs H****Qualifizierung BildschirmfachberaterIn/Refresherkurs Auge**

Kursdauer

1 Tag

Referent

Dr. med. Bernward Siebert

Kursinhalte

Zur Erweiterung der Delegationsmöglichkeiten für Praxismitarbeiter haben wir ein zertifiziertes Ausbildungskonzept erstellt, das Betriebsärzten die Möglichkeit gibt, sich qualifiziert für die Bildschirmarbeitsplatzberatung zu entlasten.

Speziell ausgebildete Mitarbeiter/-innen (Bildschirmfachberater/-innen, BSFB) können so im betreuten Betrieb die ergonomische Bildschirmfachberatung unter den im Büro vorhandenen Ausstattungen durchführen. Die Idee dahinter: Der BSFB führt den Sehtest im Betrieb durch und berät vor Ort am Arbeitsplatz der betroffenen Person. Der BSFB erstellt nach der Beratung ein vorgefertigtes Check-up/ Beratungsprotokoll für den Betriebsarzt (Dokumentationspflicht). Grundlage für die arbeitsmedizinische Vorsorge am Bildschirmarbeitsplatz ist die AMR 14.1. Diese Anforderung wird durch eine nachgehende Beratung durch eine speziell ausgebildete und zertifizierte Person nicht beeinträchtigt oder verändert. Das heißt, die ärztliche Leistung und Verpflichtung wird damit nicht substituiert.

Die genauen Inhalte finden Sie unter
<https://www.gameda.de/index.php?id=247>

Referentenverzeichnis

**Dr. Manfred Albrod**

Facharzt für Allgemeinmedizin und Arbeitsmedizin, Umweltmedizin, Fachkraft für Arbeitssicherheit, Disability Manager. Buchautor, Referent und Ausbilder.

M.Albrod@gmx.net



Dr. med. Senay Daginik Fachärztin für Innere Medizin und Arbeitsmedizin, seit 2014 freiberuflich als Arbeitsmedizinerin tätig
daginik@mailbox.org

**Dr. med. Dipl.-Chem. Gerd Enderle**

Facharzt für Arbeitsmedizin, Umweltmedizin. Seit 1997 Fachbereichsleiter Arbeitsmedizin der Sozial- und Arbeitsmedizinischen Akademie Baden-Württemberg. Seit 2004 Lehrbeauftragter für Arbeitsmedizin an der Universität Ulm

enderle@samanet.de

**Marcel Golf**

Referent für betriebliches Gesundheitsmanagement, Master of Arts; seit 2011 im betrieblichen Gesundheitsmanagement tätig

m.golf@enbw.com

**Dr. med. Michael Heger**

Leitender Gewerbemedizinaldirektor a.D., Facharzt für Arbeitsmedizin, Umweltmedizin, Arbeitsmedizinische Zusammenhangsbegutachtung, freiberuflich tätig als Werksarzt, Berater im Bereich Gefahrstoffe, in der ärztlichen Weiterbildung an verschiedenen Akademien, Gutachter für Berufskrankheiten

drmheger@gmail.com

**Dr. med. Rolf Kittel**

Facharzt für Arbeitsmedizin, Sozialmedizin, Umweltmedizin; freiberuflicher Betriebsarzt, Rentengutachter und Versicherungsmediziner

rolf.kittel@gmx.de

**Dr. Denise Kurali**

Fachärztin für Arbeitsmedizin und Allgemeinmedizin

info@arbeitsmedizin-zk.de

**Dr. med. Klaus-Dieter Koch-Wrenger**

Facharzt für Arbeitsmedizin und Innere Medizin, seit 2010 als freiberuflicher Betriebsarzt tätig

dr.koch.betriebsarzt@web.de

Referentenverzeichnis



Stefan Kühnel

Diplombiologe und Fachreferent Impfstoffe bei GlaxoSmithKline GmbH & Co. KG, München

stefan.s.kuehnel@gsk.com und **andreas.r.reimann@gsk.com**



Dr. med. Stefan Middel

Facharzt für Arbeitsmedizin und Innere Medizin. Seit 2007 leitender Arzt der Abteilung Sportmedizin und Prävention bei medicos. Auf Schalke in Gelsenkirchen

middel@medicos-aufschalke.de



Dr. med. Martina Opitz

Fachärztin für Arbeitsmedizin und Innere Medizin
Leitende Werksärztin ZF Friedrichshafen AG, Saarbrücken

martina.opitz@vdbw.de



ProMedic Bildungszentrum

Bietet ein umfassendes Angebot an qualifizierter, notfall-medizinischer Aus-, Fort- und Weiterbildung an

schule@promedic.de



Dr. Rubina Roy

Fachärztin für Arbeitsmedizin und Allgemeinmedizin, Master of Public Health, ärztliche Qualitätsmanagerin

rubinaroy@bundeswehr.org



Susanne Schnalzer

Diplom-Pädagogin, Personal- und Organisationsentwicklerin. Selbstständig als Beraterin, Coach und Trainerin im Gesundheitswesen mit den Themen Gesundheit, Führung, Kommunikation, Konfliktbewältigung; zuvor 10 Jahre Personalentwicklerin in einem Klinikum.

info@schnalzer-coaching.de



Dr. med. Bernward Siebert

Facharzt für Arbeitsmedizin, Allergologie, Kursleiter in der Akademie für Arbeitsmedizin, Schwerpunkte der Arbeit: psychische Belastungsanalysen, Bildschirmergonomie, Zoonosen, arbeitsbedingte Allergien

dr.siebert@posteo.de



Dr. med. Florian Struwe

Facharzt für Arbeitsmedizin; ist seit 1998 in der Hauptabteilung Sicherheit und Gesundheit der BG Holz und Metall tätig

Florian.struwe@bghm.de

Teilnahmegebühren 2021

Kurs / Thema	Dauer	Betrag
Rahmenplan 2.1 – 2.5	5 Tage	€ 550,00
Rahmenplan 4.1 – 4.5	5 Tage	€ 550,00
Einzeltag Rahmenplan am _____	1 Tag€	€ 150,00
Kurs A: Grundkurs Arbeitsmedizinische Gehörvorsorge	4 Tage	€ 500,00
Kurs B: Wahrnehmen, Motivieren, Kommunizieren	3 Tage	€ 430,00
Kurs C: Fortbildung Betriebssanitäter	3 Tage	€ 430,00
Kurs D: Prüfung des Seh-Leistungsvermögens	5 Tage	€ 550,00
Kurs E: Herz und Lunge – Motoren des Lebens	3 Tage	€ 430,00
Kurs F: Rund ums Impfen	1 Tag	€ 150,00
Kurs G: Update Arbeitsmedizin	1 Tag	€ 150,00
Kurs H: Qualifizierung BildschirmfachberaterIn/Refresherkurs Auge	1 Tag	€ 150,00

Die Teilnahmegebühr beinhaltet die Kursunterlagen sowie Getränke während der Kurszeiten (bei einer Präsenzveranstaltung).

**Die 66. Fort- und Weiterbildung wird vom
19. bis 30. September 2022 stattfinden.**

Anmeldeformular

VDBW e.V.
Friedrich-Eberle-Str. 4a
76227 Karlsruhe
Fax 0721 933818-8

Bitte füllen Sie alle Felder aus!

Datum, Unterschrift

Teilnehmername

Ausbildungsberuf (Angabe notwendig)

Firma

Abteilung

Straße

PLZ/Ort

Telefon

Fax

E-Mail

Rechnungsanschrift (falls abweichend)

- Rahmenplan 2.1 – 2.5
- Rahmenplan 4.1 – 4.5
- Einzeltag Rahmenplan
am _____
- Kurs A** – Grundkurs Arbeitsmedi-
zinische Gehörvorsorge
- Kurs B** – Wahrnehmen, Motivieren,
Kommunizieren
- Kurs C** – Fortbildung Betriebsanitäter
- Kurs D** – Prüfung des Seh-Leistungs-
vermögens
- Kurs E** – Herz und Lunge – Motoren
des Lebens
- Kurs F** – Rund ums Impfen
- Kurs G** – Update Arbeitsmedizin
- Kurs H** – Qualifizierung Bildschirmfach-
berater/Refresherkurs Auge



**Verband Deutscher
Betriebs- und Werksärzte e.V.**

**Berufsverband
Deutscher Arbeitsmediziner**

IMPRESSUM

Herausgeber:

Verband Deutscher Betriebs- und Werksärzte e.V.

Berufsverband Deutscher Arbeitsmediziner

Friedrich-Eberle-Straße 4 a · 76227 Karlsruhe

Telefon 0721 933818-0 · Fax 0721 933818-8

E-Mail: info@vdbw.de · www.vdbw.de

Bildnachweise: Titel und Fotos S. 7: ©daliu/Fotolia